PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Tuluá mayo 2024

Señora
LEIDY VANESSA GALLEGO MARTINEZ
SUPERVISORA CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.5872357**
Instructor G16 Con funciones de **COORDINACION ACADEMICA**
Coordinación de Programas Especiales
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes mayo del año 2024

Referencia: No (**CO1.PCCNTR**. **5872357**) del año 2024

HAROLD GONZALEZ ORTIZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 6199649 de Bugalagrande, en mi calidad de Contratista del SENA, en coordinación programas especiales SENA EMRPRENDE RURAL (SER), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma CUARENTA Y CUATRO MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA PESOS MCTE. ($ 44.655.450). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a). Diez (10) pagos iguales por los meses febrero a noviembre de 2024, por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS MCTE. ($ 4.465.545) cada uno

Plazo: Será Hasta el 30 de noviembre de 2024

OBJETO:
Prestar servicios profesionales en el rol de instructor técnico aportando en la planeación, ejecución, evaluación y mejora continua de los procesos de formación y asesoría técnica para el emprendimiento rural y campesino; definidos por la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional SENA Emprende Rural.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar las acciones de formación técnica haciendo uso de la estrategia pedagógica "aprender haciendo", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional SER, establecidos en la guía para la ejecución del programa SER en el SIGA.	Planeación y ejecución de acciones de formación del programa SER: **Ficha:** 2922620 **Municipio:** CAICEDONIA **Programa:** PRODUCCION AGROPECUARIA ECOLOGICA PARA LA SOBERANIA ALIMENTARIA **Competencia:** PROGRAMAR CULTIVO AGRÍCOLA SEGÚN MÉTODOS Y NORMATIVA **Resultado aprendizaje:** PROYECTAR LAS ÁREAS DE PRODUCCIÓN DE ACUERDO CON NORMATIVA Y PROCEDIMIENTO TÉCNICO. **Estado:** En desarrollo **Ficha:** 292941760 **Municipio:** El Dovio **Programa:** Agricultura Urbana **Competencia:** Establecer cultivo según técnicas de producción y normativa de la Agricultura ecológica **Resultado aprendizaje:** Preparar los recursos para	Registro de asistencias Registro fotográfico Evidencia en el anexo INFORME DE EVIDENCIAS MAYO página 1 - 20

		el establecimiento del cultivo bajo principios de la Agricultura urbana **Estado:** En desarrollo **Ficha:** 2949177 **Municipio:** ANDALUCIA **Programa:** Emprendedor en producción de Plátano y Banano **Competencia:** Sembrar Cultivo De Acuerdo Con Manual Técnico Y Normativa **Resultado aprendizaje:** Programar La Siembra De Plátano Y Banano Según Criterios Técnicos Y Sistema Productivo **Estado:** En desarrollo **Ficha:** 2959682 **Municipio:** BUGALAGRANDE **Programa:** Emprendedor en producción de cerdo Cebado **Competencia:** Alimentar especie animal según procedimiento técnico y normativa **Resultado aprendizaje:** Alistar Instalaciones, Equipos Y Alimentos Para Porcinos Aplicando Criterios Técnicos **Estado:** En desarrollo **Ficha:** 2973676 **Municipio:** CAICEDONIA **Programa:** Emprendedor en producción de Frutales Perennes	

		Competencia: Sembrar Cultivo De Acuerdo Con Manual Técnico Y Normativa **Resultado aprendizaje:** Acondicionar El Sitio De Siembra De Frutales Perennes Según Criterios Técnicos Y Sistema Productivo **Estado:** En desarrollo	
2	Articular con los instructores de emprendimiento para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación para el desarrollo de las competencias de emprendimiento y la construcción del modelo de negocio con los aprendices, así como la formulación de proyectos productivos y creación de unidades productivas.	Para el mes objeto de contrato no se realizó esta obligación	Se encuentra en proyección.
3	Brindar la atención requerida a grupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas beneficiarias del servicio de asesoría técnica, de acuerdo al plan de acción concertado para la puesta en marcha de su unidad productiva y el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional SER.	Para el mes objeto de contrato no se realizó esta obligación	Se encuentra en proyección.
4	Acompañar a grupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas asignadas; en la planificación de	Para el mes objeto de contrato no se realizó esta obligación	Se encuentra en proyección.

	mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional SER.		
5	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al apoyo administrativo SER según aplique.	Alimentar información OneDrive SENA EMPRENDE RURAL	OneDrive SENA EMPRENDE RURAL FICHA # 2922620 CAICEDONIA FICHA # 2941760 EL DOVIO FICHA # 2949177 ANDALUCIA FICHA # 2959682 BUGALAGRANDE FICHA # 2973676 CAICEDONIA Y Sofia Plus.
6	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	información OneDrive SENA EMPRENDE RURAL	OneDrive SENA EMPRENDE RURAL Reporte de horas Mayo
7	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación	Para el mes objeto de contrato no se realizó esta obligación	Se encuentra en proyección.
8	Entregar información bajo criterios de calidad, oportunidad, veracidad y completitud a apoyo administrativo SER para la creación de la unidad productiva, así como la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo.	Para el mes objeto de contrato no se realizó esta obligación	Se encuentra en proyección.

9	Participar en el proceso de inducción del programa (objetivos, estrategia, metodologías), sus componentes y procedimientos.	Para el mes objeto de contrato no se realizó esta obligación	Se encuentra en proyección.
10	Gestionar alianzas con entes territoriales, organizaciones privadas, organizaciones sociales o no gubernamentales, que permitan la identificación y canalización de recursos para el apalancamiento de los programas de formación, proyectos y unidades productivas a atender.	Para el mes objeto de contrato no se realizó esta obligación	Se encuentra en proyección.
11	Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema establecido por la coordinación nacional para tal fin y generar las respectivas evidencias.	Para el mes objeto de contrato no se realizó esta obligación	Se encuentra en proyección.
12	Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo	Se participo en el IV encuentro pedagógico “mi Trailer” en las instalaciones de la casa de la cultura Tuluá	Registro de asistencias Registro fotográfico Evidencia en el anexo 1 INFORME DE EVIDENCIAS página 20
13	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de	Presentación de informe contractual GTH-F-062 V10 del mes de mayo	One Drive SER carpeta GC

	mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados por la coordinación nacional SER, evidenciando lo establecido en la guía para la ejecución del Programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias.		

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	124624	EL DOVIO	16-04-2024	16-04-2024
2.	138524	EL DOVIO	23-04-2024	23-04-2024
3.	150924	EL DOVIO	30-04-2024	30-04-2024
4.	160724	ANDALUCIA	07-05-2024	07-05-2024
5.	172724	BUGALAGRANDE	09-05-2024	09-05-2024
6.	175924	EL DOVIO	10-05-2024	10-05-2024

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y pagos de aportes a Salud, Pensión y ARL de la planilla # 1062553176, expedida

por pago simple correspondiente al mes de abril de 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (28) folios

Cordialmente,

Firma

HAROLD GONZALEZ ORTIZ
Nombres y apellidos
Contratista
C.C. No. 6.199.649

Recibí a satisfacción:

LEIDY VANESSA GALLEGO MARTINEZ
SUPERVISORA CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.5872357 DE 2024**
Instructor G16 Con funciones de **COORDINACION ACADEMICA**
Coordinación de Programas Especiales